

## **Regulamin przyznawania, przedłużania ważności i korzystania z Krakowskiej Karty Rodziny z Niepełnosprawnym Dzieckiem oraz przystępowania przez Partnerów do programu pod nazwą Kraków dla Rodziny „N”.**

### § 1

#### **Przyznawanie i przedłużanie ważności Krakowskiej Karty Rodziny z Niepełnosprawnym Dzieckiem.**

1. Krakowską Kartę Rodziny z Niepełnosprawnym Dzieckiem, zwaną dalej „Kartą”, wydaje się lub przedłuża jej ważność na złożony przez rodzica, opiekuna placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego, zwanej dalej „placówką”, opiekuna faktycznego dorosłego dziecka niepełnosprawnego lub pełnoletnie dziecko niepełnosprawne kompletny wniosek.
2. Wnioski niekompletne lub nieczytelne pozostawia się bez rozpoznania.
3. Składając wniosek o przyznanie i wydanie Karty okazuje się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających uprawnienie do otrzymania Karty:
  - 1) w przypadku rodzica, opiekuna faktycznego dorosłego dziecka niepełnosprawnego, pełnoletniego dziecka niepełnosprawnego – dokument potwierdzający tożsamość,
  - 2) w przypadku niepełnosprawnych dzieci w przedziale wiekowym od 0 do ukończenia 16 roku życia - aktualne orzeczenie o niepełnosprawności albo równoważne orzeczenie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 3) w przypadku niepełnosprawnych dzieci w przedziale wiekowym od ukończenia 16 roku życia do ukończenia 25 roku życia – aktualne orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności albo równoważne orzeczenie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 4) w przypadku dorosłych dzieci niepełnosprawnych - aktualne orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wraz ze wskazaniem daty powstania niepełnosprawności lub aktualne orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo równoważne orzeczenie w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
  - 5) pełnosprawnego rodzeństwa niepełnosprawnego dziecka w przedziale wiekowym od ukończenia 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia - ważna legitymacja szkolna lub legitymacja studencka,
  - 6) w przypadku niepełnosprawnych dzieci oraz rodzeństwa, umieszczonych w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka – postanowienie sądu o umieszczeniu w rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka. W przypadku, gdy w postanowieniu brak jest wskazania konkretnej rodziny, w której niepełnosprawne dzieci oraz rodzeństwo ma być umieszczone, wymagane jest okazanie zaświadczenia z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, wskazującego rodzinę, w której niepełnosprawne dzieci oraz rodzeństwo zostały umieszczone,

- 7) w przypadku niepełnosprawnych dzieci oraz rodzeństwa, które osiągnęły pełnoletność przebywając w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka, za zgodą odpowiednio rodziny zastępczej lub prowadzącego rodzinny dom dziecka – zaświadczenie o pozostawaniu w dotychczasowej rodzinie zastępczej lub rodzinnym domu dziecka, wydane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie.
4. Warunkiem wydania Kart jest:
  - 1) udostępnienie aktualnych fotografii celem zeskanowania i zamieszczenia na wydawanej Karcie,
  - 2) złożenie stosownych oświadczeń, o treści jak w załączniku Nr 2 do zarządzenia („Wniosek o wydanie/przedłużenie ważności Krakowskiej Karty Rodziny z Niepełnosprawnym Dzieckiem”) na potrzeby związane z realizacją programu pod nazwą Kraków dla Rodziny „N” i wydaniem lub przedłużeniem ważności Karty.
5. Składając wniosek o przedłużenie ważności Karty okazuje się oryginały lub odpisy dokumentów potwierdzających uprawnienie do przedłużenia ważności Karty, o której mowa w ust. 3. Do wniosku o przedłużenie ważności Karty, dołącza się Karty, których ważność podlega przedłużeniu.
6. W przypadku placówek, składając wniosek o wydanie lub przedłużenie ważności Karty okazuje się, w szczególności:
  - 1) w przypadku opiekuna placówki - dokument potwierdzający tożsamość opiekuna,
  - 2) zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie, potwierdzające umieszczenie w placówce niepełnosprawnych dzieci, wymienionych we wniosku o wydanie lub przedłużenie ważności Kart.
7. Urząd Miasta Krakowa może wezwać wnioskodawcę do okazania innych dokumentów niż wymienione w ust. 3, ust. 5 lub ust. 6, jeżeli są one niezbędne do ustalenia uprawnienia do Karty. Dokumenty wnioskodawca winien okazać w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania wezwania.
8. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
9. Wezwanie wydłuża termin weryfikacji wniosku, o którym mowa w ust. 11 zarządzenia.
10. O pozostawieniu wniosku bez rozpoznania zawiadamia się wnioskodawcę w formie pisemnej.
11. Karta wydawana jest lub termin jej ważności jest przedłużany po weryfikacji złożonego, kompletnego wniosku, w terminie do 30 dni od dnia jego złożenia lub w terminie do 60 dni w sprawach wymagających przeprowadzenia czynności wyjaśniających, osobom:
  - 1) wymienionym w § 10 ust. 5 pkt 1, 2, 3 uchwały Nr LXXIII/1763/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pod nazwą Kraków dla Rodziny „N” (Dz. Urz. Woj. Mał. z 2017 r. poz. 4008) z późn. zm. na okres obowiązywania posiadanego przez niepełnosprawne dziecko orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności albo posiadanego równoważnego orzeczenia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie dłużej jednak niż na okres 5 lat i nie dłużej niż do ukończenia przez dziecko niepełnosprawne 25 roku życia;
  - 2) wymienionym w § 10 ust. 5 pkt 4 i 5 uchwały Nr LXXIII/1763/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia i realizacji programu pod nazwą Kraków dla Rodziny „N” (Dz. Urz. Woj. Mał. z 2017 r. poz. 4008) z późn. zm. bez ograniczeń wiekowych, na okres

obowiązywania posiadanego przez dorosłe dziecko niepełnosprawne orzeczenia o stopniu niepełnosprawności albo posiadanego równoważnego orzeczenia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie dłużej jednak niż na okres 5 lat.

12. Karta nie jest wydawana niepełnosprawnym dzieciom oraz pełnosprawnemu rodzeństwu dziecka niepełnosprawnego w wieku do ukończenia 4 roku życia.
13. Odmowa wydania lub odmowa przedłużenia ważności Karty dokonywana jest w formie pisemnej.
14. Od odmowy wydania lub odmowy przedłużenia ważności Karty, odwołanie nie przysługuje.
15. Kartę może odebrać rodzic, opiekun faktyczny dorosłego dziecka niepełnosprawnego pełnoletnia osoba widniejąca na wniosku i uprawniona do otrzymania Karty lub opiekun placówki.
16. Duplikat Karty wydawany jest pod warunkiem:
  - 1) złożenia stosownego oświadczenia o utracie Karty (w przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie składa rodzic lub opiekun placówki),
  - 2) zwrotu zniszczonej Karty,
  - 3) zwrotu Karty wymagającej zmiany danych,
  - 4) udostępnienia aktualnej fotografii celem zeskanowania i zamieszczenia na duplikacie Karty.

## § 2

### **Korzystanie z Krakowskiej Karty Rodziny z Niepełnosprawnym Dzieckiem.**

1. Zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia przyznawane są po okazaniu ważnej Karty.
2. Niepełnosprawnym dzieciom oraz pełnosprawnemu rodzeństwu dziecka niepełnosprawnego w wieku do ukończenia 4 roku życia zniżki, ulgi, preferencje i uprawnienia przyznawane są po okazaniu ważnej Karty przez rodzica lub opiekuna placówki.
3. Karta nie może być użyczana oraz zbywana.
4. W przypadku posługiwania się Kartą przez osobę nieuprawnioną, Partner ma prawo ją zatrzymać i przekazać do Prezydenta Miasta Krakowa – Urzędu Miasta Krakowa.
5. Porozumienia zawierane z Partnerami mogą określać szczególne zasady korzystania z Karty.

## § 3

### **Zasady przystępowania do programu pod nazwą Kraków dla Rodziny „N”.**

1. Partnerzy przystępują do programu pod nazwą Kraków dla Rodziny „N” na zasadach suwerenności stron i partnerstwa, w formie porozumienia zawieranego z Gminą Miejską Kraków.

2. Lista Partnerów i miejsc, w których honorowana jest Karta oraz wykaz zniżek, ulg, preferencji i uprawnień zamieszczony jest na stronie internetowej [www.krakow.pl/bezbarier/kkrn](http://www.krakow.pl/bezbarier/kkrn)
3. Lokale Partnerów oznakowane są naklejką o honorowaniu Karty.
4. Partnerzy zamieszczają informacje o przyznanych zniżkach, ulgach, preferencjach lub uprawnieniach na swoich stronach internetowych, w przypadku ich posiadania.
5. Zapisy zawieranych porozumień z partnerami mogą zawierać szczególne rozwiązania w zakresie realizacji programu pod nazwą Kraków dla Rodziny „N”.