

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU SKŁADANEGO JAKO PROPOZYCJA ZADANIA DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO NA POZIOMIE DZIELNIC W ROKU 2015 I 2016

Dane kontaktowe

Imię i nazwisko:

Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych ; na podst. art. 1 i 6 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. , poz. 1182 z późn. Zm.) ; jawność wyłączył/-a/: Agnieszka Natkaniec -pracownik Rady Dzielnicy XV Mistrzejowice

Adres zamieszkania:

Wiek*:

**wniosek może złożyć oskładania wniosku ukońc*

ZADANIE O CHARAKTERZE LOKALNYM

Numer dzielnicy, której dotyczy projekt

XV Mistrzejowice

TYTUŁ PROJEKTU (max 20 wyrazów)

Wspólny Projekt Edukacyjny dla Krakowskich Uczniów - część dzielnicowa dla dzielnicy XV Mistrzejowice

URZĄD MIASTA KRAKOWA
WYDZIAŁ SPRAW SPOŁECZNYCH
os. Centrum C 10
Przyjeżdż dnia: 2015-04-01
Podpis: 238

OPIS PROJEKTU

Miejsce realizacji projektu:

Wskaż ulicę, numer posesji/kwartal ulic

Dzielnica XV Mistrzejowice

Przedmiot projektu

Proszę w kilku zdaniach (max 80 wyrazów) opisać czego projekt dotyczy. UWAGA: opis ten zostanie wykorzystany jako „skrótowy opis projektu” dla projektów pozytywnie zweryfikowanych

Dodatkowe środki finansowe dla krakowskich przedszkoli, szkół podstawowych, gimnazjum i innych

Szczegółowy opis projektu

Napisz co dokładnie zostanie wykonane i w jakim celu. Opisz dokładnie miejsce na którym realizowany będzie projekt, wskaż główne działania, które będą podjęte przy jego realizacji - max 1000 wyrazów

Celem projektu jest zapewnienie środków finansowych na pilne zadania wg wyboru danej placówki edukacyjnej

Uzasadnienie projektu

Należy uzasadnić potrzebę realizacji projektu, w tym przedstawić problem, na który odpowiada projekt - wskaż jak rozwiązanie problemu wpłynie na życie mieszkańców - max 200 wyrazów

Dodatkowe środki finansowe są wydane wg wyboru danej placówki edukacyjnej.

Zakres i zastosowanie projektu

Należy wskazać komu będzie służył projekt i jakie grupy mieszkańców skorzystają na jego realizacji - max 100 wyrazów

Na projekcie zyskają wszystkie placówki edukacyjne biorące udział w projekcie. W razie wygranej projektu, placówki edukacyjne nie mogą zmienić kwoty przyznanej w szacunkowym kosztorysie, ale mogą ją przeznaczyć na inny cel niż określony w deklaracji zgody, jeżeli zajdzie taka potrzeba

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ ZWIĄZANYCH Z WYKONANIEM PROJEKTU:

w przypadku większej ilości zadań proszę dodać kolejny wiersz

Lp.	Opis działania:
1.	Po wypłacie środków nastąpi realizacja zadań.

SZACUNKOWY KOSZTORYS

Uwzględnij wszystkie składowe projektu - np. materiał, robocizna, zakup sprzętu, itp. Dopasuj do każdej składowej odpowiedni koszt i zsumuj

Składowe projektu:	Koszt:
G nr 37, os Złotego Wieku 36	15 000 zł
SP nr 126, os Tysiąclecia 57	10 000 zł
	25 000 zł

RAZEM:**25 000 zł****ZALĄCZNIKI DO PROJEKTU**

Do formularza można załączyć dodatkową dokumentację, pomocną przy jego weryfikacji np. szkice sytuacyjne, plany, zdjęcia, wizualizacje oraz dodatkowe materiały.

Lp.	Nazwa załącznika:
1.	Lista poparcia projektu <i>Załącznik obligatoryjny – projekt musi zostać poparty przez min. 15 mieszkańców Dzielnicy, którzy ukończyli 16 rok życia.</i>
2.	Zgody placówek edukacyjnych wraz z proponowanym podziałem

OSWIADCZENIA

- ✓ Oświadczam, iż jestem uprawniona/-y do udziału w zgłaszaniu propozycji projektów poprzez fakt bycia mieszkanką/-ńcem Dzielnicy, której dotyczy złożony przeze mnie projekt propozycji zadania.

Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym wraz z załącznikiem stanowiącym listę poparcia dla projektu.

- ✓ Informacja: podane dane osobowe zabezpieczone są na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182), na drodze zgłoszenia zbioru danych do GODO. Administratorem danych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą w Krakowie, Pl. Wszystkich Świętych 3-4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Budżetu obywatelskiego miasta Krakowa i nie będą przekazywane innym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie jest możliwe uczestnictwo w procesie.

Podpis składającego projekt:

Wyłączenie jawności w zakresie danych osobowych ; na podst. art. 1 i 6 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. , poz. 1182 z późn. Zm.) ; jawność wyłączyli-a: Agnieszka Natkaniec -pracownik Rady Dzielnicy XV Mistrzejowice