



Sprawozdania i relacje

2013-09-11

Firmy oraz **Laureaci** są zobowiązani do przesyłania na adres inKRK@um.krakow.pl sprawozdań (ok. 1000 znaków ze spacjami +/- 10%) z przebiegu:

- staży w przypadku Business4You w terminach – raz na tydzień w trakcie trwania stażu;
- badań w przypadku Doc – raz na miesiąc w trakcie trwania badań.

Po zakończeniu staży i badań **Firmy** oraz **Laureaci** zobowiązani są do przygotowania i przesłania na adres inKRK@um.krakow.pl krótkiego podsumowania (do 5000 znaków ze spacjami) określającego przebieg staży lub badań, ze szczególnym uwzględnieniem nabytych umiejętności, zdobytej wiedzy i efektów osiągniętych dzięki stażom lub badaniom.

Wraz ze sprawozdaniami i podsumowaniami, ich autorzy obowiązani są przesłać oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi i pokrewnymi do nich oraz o wyrażeniu zgody na wykorzystywanie ich przez **Gminę Miejską Kraków** na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalania i zwielokrotniania sprawozdania, wytwarzania określoną techniką egzemplarzy sprawozdania w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; wprowadzanie do pamięci komputera, wykorzystanie w prezentacjach multimedialnych,
- b) obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których sprawozdanie utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
- c) rozpowszechniania sprawozdania - prawo do publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia, a także publiczne udostępnianie praca w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranymi.
- d) wykorzystania sprawozdania lub jego fragmentów w celu reklamy lub promocji.