



## **Konkurs grantowy**

2024-02-27

**OTWARTY KONKURS OFERT NA ZADANIA ZWIĄZANE Z PROFILAKTYKĄ SPOŁECZNĄ POPRZEZ ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI OFERTY SPORTOWEJ (W TYM WYDARZEŃ SPORTOWYCH) DLA DZIECI I MŁODZIEŻY RÓWNIEŻ Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI Z WYKORZYSTANIEM INFRASTRUKTURY SPORTOWEJ W GMK REALIZOWANYCH W DNIACH 01.03 - 30.06.2024 R.**

Fundacja Centrum Inicjatyw Sportowych jako Operator zadania działając na mocy zarządzenia Nr 562/2024 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 23.02.2024 w sprawie zatwierdzenia wyników otwartego konkursu ofert dotyczącego realizacji w 2024 roku zadania publicznego w zakresie Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych. pn. „Działania związane z profilaktyką społeczną poprzez zapewnienie dostępności oferty sportowej (w tym wydarzeń sportowych) dla dzieci i młodzieży również z niepełnosprawnościami z wykorzystaniem infrastruktury sportowej w Gminie Miejskiej Kraków – Regranting”

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2024 roku zadań publicznych w zakresie realizacji działań związanych z profilaktyką społeczną poprzez zapewnienie dostępności oferty sportowej (w tym wydarzeń sportowych) dla dzieci i młodzieży również z niepełnosprawnościami z wykorzystaniem infrastruktury sportowej w Gminie Miejskiej Kraków w okresie od 01 marca 2024 r. do 30 czerwca 2024 r.

### **RODZAJ ZADANIA PUBLICZNEGO**

Działania związane z profilaktyką społeczną poprzez zapewnienie dostępności oferty sportowej (w tym wydarzeń sportowych) dla dzieci i młodzieży również z niepełnosprawnościami z wykorzystaniem infrastruktury sportowej w Gminie Miejskiej Kraków

### **PRZEWIDYWANA WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NA REALIZACJĘ ZADAŃ**

1 248 000,00 zł.

### **Zasady przyznawania dotacji:**

1. Do złożenia ofert w konkursie uprawnione są organizacje pozarządowe oraz podmioty, wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571), prowadzące działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Miejskiej Kraków, niedziałające w celu osiągnięcia zysku oraz których działalność statutowa zgodna jest z dziedziną zlecanego zadania.
2. Warunkiem udziału w konkursie i ubiegania się o dofinansowanie realizacji zadania publicznego przez oferentów jest złożenie w terminie i w sposób określony w niniejszym ogłoszeniu, kompletnej i prawidłowo wypełnionej oferty, zgodnej z załączonym do ogłoszenia załącznikiem nr 2.
3. Ponieważ środki finansowe przeznaczone na realizację zadań pochodzą ze środków Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych



oraz Przeciwdziałaniu Narkomanii na lata 2023 – 2026 zadania zgłoszone do regrantingu muszą przyczyniać się do promowania aktywnych form spędzania wolnego czasu przez rodziny, dzieci i młodzież oraz wspierania rozwoju młodych talentów w ramach działań promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania czasu przez rodziny, dzieci i młodzież oraz wzmocnienie czynników chroniących i motywujących do większej aktywności.

4. Każdy z Oferentów może złożyć maksymalnie jedną ofertę
5. **Każdy Oferent może wnioskować maksymalnie o 80 000,00 złotych**
6. Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
7. Oferent odpowiada za rzetelność, poprawność i kompletność oferty oraz zawartych w niej informacji.
8. Terminowe złożenie poprawnej i kompletnej oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
9. Komisja konkursowa proponuje wysokość kwot dotacji w oparciu o kryteria określone w niniejszym ogłoszeniu, w zależności od ilości uzyskanych punktów, zakresu i charakteru zadania objętego ofertą oraz kalkulacją kosztów jego realizacji.
10. Dofinansowanie nastąpi w trybie wspierania realizacji zadania publicznego
11. Organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z którymi Operator zawrze umowę na realizację zadania publicznego, nie mogą zlecić realizacji zadania publicznego innym organizacjom, niebędącym stroną umowy.
12. W przypadku, gdy organizacja otrzyma dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, Operator oraz Oferent dokonują uzgodnień, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania, zachowując podstawowe cele merytoryczne zadania lub odstępując od jego realizacji.
13. Kwota środków własnych Oferenta nie może być niższa niż 10 % (liczone w stosunku do kwoty wnioskowanej dotacji oferenta): środki finansowe co najmniej 1%, wkład osobowy co najmniej 9% (stawka godziny pracy wolontariusza nie wyższa niż 35.00 zł). Oferty niezawierające wymaganego minimalnego łącznego wkładu własnego finansowego i niefinansowego będą odrzucane jako niespełniające wymogów formalnych.
14. Zadanie musi być realizowane z wykorzystaniem obiektów sportowych Gminy Miejskiej Kraków.
15. Od podjętych decyzji związanych z rozstrzygnięciem konkursu nie przysługuje odwołanie.
16. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Beneficjentami realizowanego zadania publicznego mogą być wyłącznie mieszkańcy Gminy Miejskiej Kraków.
18. Oferent przyjmując zlecenie realizacji zadania zobowiązuje się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.
19. Z wykonania zadania objętego umową, w tym z zaangażowania środków własnych w jego realizację, organizacja sporządza sprawozdanie, zgodne z załączonym do ogłoszenia wzorem stanowiącym załącznik nr 3.
20. Oferent jest zobowiązany do identyfikacji ryzyk związanych z realizacją zadania publicznego oraz wskazania sposobów zapobiegania ( w odniesieniu do poszczególnych działań zaplanowanych w harmonogramie działań) w postaci uzupełnionego



- obligatoryjnie załącznika do oferty – załącznik nr 1.
21. Nieosiągnięcie zaplanowanych w ofercie rezultatów może rodzić konsekwencję proporcjonalnego zwrotu przyznanych środków dotacyjnych. Zadanie uznaje się za zrealizowane jeżeli oferent zrealizuje 80% założonych w ogłoszeniu rezultatów.
  22. **Oferent jest zobligowany do wykazania w ofercie konkretnych działań jakie planuje przy realizacji zadania w zakresie zapewnienia dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej osobom ze szczególnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2240).**
  23. W przypadku nie dopełnienia przez oferenta wymogów wskazanych w pkt. 20 niniejszego ogłoszenia konkursowego, oferta zostanie odrzucona z powodu niespełnienia kryterium formalnego.
  24. W związku z wejściem w życie przepisów ustawy z dnia 12 kwietnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług i niektórych innych ustaw (t. j. Dz.U. z2022 r. poz. 931 z późn. zm.) obowiązkowi umieszczania w wykazie podatników VAT prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej podlega numer rachunku rozliczeniowego podatnika podatku VAT. W związku z powyższym organizacje pozarządowe przystępujące do otwartych konkursów ofert, które są czynnymi podatnikami podatku VAT powinny posiadać aktualne informacje widniejące w wykazie podatników podatku VAT Krajowej Administracji Skarbowej.
  25. W przypadku wystąpienia np. siły wyższej, klęsk żywiołowych lub innych okoliczności niezależnych od Operatora, jak również w przypadku rezygnacji ze zlecenia zadania publicznego Operator zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zadania.
  26. W celu ochrony środowiska naturalnego przed negatywnymi skutkami użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych Zleceniobiorca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich możliwych, prawnie dopuszczalnych, działań w celu eliminacji z użycia przy wykonywaniu zadania pojemników, naczyń oraz kubków plastikowych i zastąpienie ich w miarę możliwości opakowaniami wielokrotnego użytku ze szkła lub metalu, zgodnie z zapisami uchwały nr XIII/233/19 Rady Miasta Krakowa z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia kierunków działania dla Prezydenta Miasta Krakowa w zakresie przeprowadzenia akcji „Kraków bez plastiku”
  27. Oferent zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2022r. poz. 1634 z późn.zm.) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

### Termin i miejsce składania ofert

Po wypełnieniu ofertę należy podpisać przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji i złożyć wraz z KRS oraz statutem oferenta lub inną właściwą ewidencją oraz analizą ryzyka (załącznik nr 1) w terminie do dnia **29.02.2024 r. do godziny 16:30** w opieczętowanej kopercie opisaney: tytuł zadania, nazwa organizacji, kwota dotacji, w Hali 100-lecia KS Cracovia 1906 wraz z Centrum Sportu Niepełnosprawnych przy al. Marszałka Ferdinanda Focha 40, 30-119 Kraków (**pokój 2|07 - w godzinach 10:00 - 16:30**).



## **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz termin dokonania wyboru ofert**

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie do 7 dni od daty określającej końcowy termin składania ofert.
2. Oferta nie podlega ocenie i zostaje odrzucona z powodu następujących błędów formalnych:
  3. niewypełnienia wszystkich punktów formularza oferty,
  4. złożenia oferty po terminie
  5. złożenia oferty bez wymaganych załączników
  6. złożenia oferty w niewłaściwy sposób (niezgodny z ogłoszenie konkursu, tj. np. przesłanie pocztą, faksem, drogą elektroniczną),
  7. złożenie oferty na niewłaściwym formularzu, innym niż określony w ogłoszeniu,
  8. złożenie oferty przez podmiot nieuprawniony,
  9. złożenie oferty przez organizację, która według statutu nie prowadzi działalności w dziedzinie objętej konkursem,
10. złożenie oferty zawierającej brak jednoznacznie zdefiniowanego zakresu zadania,
11. złożenie oferty niepodpisanej przez osoby upoważnione do tego zgodnie z zapisami statutu i aktualnym odpisem Krajowego Rejestru Sądowego lub z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących,
12. brak wymaganego wkładu finansowego Oferenta,
13. brak wymaganego wkładu osobowego Oferenta.
14. brak analizy ryzyka
15. przekroczenie limitu wnioskowanej kwoty dotacji.
16. brak opisu działań w zakresie dostępności architektonicznej lub/i informacyjno – komunikacyjnej osobom ze specjalnymi potrzebami na poziomie minimalnych wymagań, określonych w art. 6-7 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 2040)
17. Komisja dokonuje oceny oferty pod względem formalnym na podstawie karty oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
18. Po przeprowadzeniu oceny formalnej oferty, komisja konkursowa sporządza listę ofert spełniających wymogi formalne i wykaz ofert nieformalnych.
19. Komisja konkursowa po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne przystępuje do ich oceny pod względem merytorycznym, zgodnie z kartą oceny merytorycznej stanowiącą załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia, zawierającą kryteria oceny merytorycznej.
20. Ocena merytoryczna dokonywana jest w oparciu o następujące kryteria:
21. możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
22. kalkulację kosztów zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
23. proponowana jakość wykonania zadania oraz kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne,
24. planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
25. planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3



- ustawy, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenie wolontariuszy i pracę społeczną członków,
26. rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia dotychczas otrzymanych środków na realizację zadań publicznych.
  27. Ostatecznego wyboru ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty dotacji dokonuje Operator zadania
  28. Dotacje udzielone przez Operatora zadania wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do Operatora zadania.
  29. Otwarty konkurs ofert może zostać unieważniony w przypadku, gdy:
  30. nie zostanie złożona żadna oferta,
  31. żadna ze złożonych ofert nie będzie spełniać wymogów zawartych w niniejszym ogłoszeniu.

### **Informacje o konkursie**

Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać u Operatora od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 do 15.00 pod nr tel. 537 069 031 w przypadku zagadnień dotyczących zasad konkursu, wypełniania formularza oferty i jej składania.

Dodatkowo pomoc przy wypełnianiu formularza oferty można uzyskać (po uprzedniej telefonicznej lub mailowej rezerwacji terminu konsultacji) w Hali 100-lecia KS CRACOVIA 1906 wraz z Centrum Sportu Niepełnosprawnych przy al. Marszałka Ferdinanda Foch 40 w Krakowie tel. 537 069 031 lub e-mail: konkurs@halacracovii.pl

### **Konkurs ocenia Komisja konkursowa powołana przy ogłoszeniu otwartego konkursu ofert w dniu 26.02.2024 w składzie:**

1. Dwóch przedstawicieli Operatora tj. Fundacji Centrum Inicjatyw Sportowych
2. Dwóch przedstawicieli Referatu ds. Problematyki Osób Niepełnosprawnych Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia
3. Przedstawiciel wskazany przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

### **Wyniki otwartego konkursu ofert, Operator zamieszcza niezwłocznie:**

<https://halacracovii.pl/konkurswyniki/>

Załączniki do ogłoszenia konkursowego:

[Załącznik nr 1 - OCENA RYZYKA](#)

[Załącznik nr 2 - OFERTA](#)

[Załącznik nr 3 - SPRAWOZDANIE](#)

[Załącznik nr 4 - KARTA OCENY FORMALNEJ](#)

[Załącznik nr 5 - KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ](#)

[Załącznik nr 6 - OŚWIADCZENIE O BEZSTRONNOŚCI](#)

[Załącznik nr 7 - PROCENTOWY PRZELICZNIK PUNKTÓW](#)



**Magiczny  
Kraków**

[Załącznik nr 8 – KARTA ZGŁOSZENIA DO KOMISJI KONKURSOWEJ](#)